

# Dyslexie

Dys =difficulté avec les mots, le lexique (Lexia)

Trouble spécifique de l'apprentissage de la lecture, liée à une difficulté particulière à identifier les lettres ou les mots, qui se manifeste en l'absence de tout déficit visuel, auditif ou intellectuel. Tous les élèves dys- ne présentent pas les mêmes difficultés. Les aides proposées seront plus ou moins efficaces en fonction de leurs profils. Les élèves trouveront des stratégies compensatoires différentes de notre façon de procéder.

*Valoriser l'élève et l'encourager dans ses progrès pour l'estime de soi. Créer un climat de confiance. Expliquer en classe, avec le consentement des parents et de l'élève, la signification des aménagements spécifiques dont il pourrait bénéficier. Guider l'élève vers l'AUTONOMIE en l'aidant à COMPENSER ses troubles.*

## Spécificités des difficultés:

Difficulté à lire (décoder l'écrit)  
Mot pour un autre (tabac/table...)  
Erreurs visuelles (p/q, b/d, a/o...)  
Orthographe défaillante  
Meilleure performance à l'oral  
Capacités normales d'apprentissages si on passe par une autre modalité que l'écrit.

## Caractéristiques :

Concentration difficile  
Fatigabilité  
Lenteur pour l'écrit  
Écriture peu lisible dans son contenu et sa forme : « il laver caché la ache derier larbre »  
Difficulté d'organisation  
Problème de mémoire à court terme : répétition des consignes  
Problème pour se situer dans le temps, problème pour faire une chronologie

## Propositions d'aménagement

### 1- Situation de l'élève dans la salle et organisation:

Placer l'élève loin des fenêtres, au premier rang, proche de l'enseignant et près d'un élève calme et pas bavard.  
Associer à chaque discipline une couleur pour aider l'élève à mieux se repérer et organiser son travail .

### 2- Lecture:

Ne pas faire lire les élèves présentant une dyslexie à haute voix ou seulement des passages préparés.  
Encourager l'élève à se représenter le texte "en images ou en film".  
Utiliser des méthodes graphiques et schématiques pour garder les traces de la lecture.  
Mettre en gras, souligner ou surligner les mots clés, porteurs de sens.  
Développer la visualisation et la mémorisation orthographique.  
Associer sons et images visuelles et sons et graphismes.  
Utiliser des livres audio.

### 3 -Pour toutes les matières:

Stimuler l'attention de l'élève en lui posant des questions durant le cours. Privilégier l'information sous plusieurs

formes : images, photos, schémas, dessins, écrits pour soutenir la compréhension (<http://www.mapping-experts.fr/>).

Limiter la **copie**.

Donner des documents de travail dactylographiés plutôt que demander de les copier.

Proposer des textes à trous à compléter pour éviter de recopier toute la phrase.

Lire les **consignes** écrites à voix haute à l'élève et vérifier sa compréhension ; lui demander de reformuler ou donner oralement un exemple.

L'aider à finir un travail écrit; donner plus de temps.

Éviter les questions avec plusieurs consignes ou les poser l'une après l'autre.

Écrire sous la dictée de l'élève.

Planifier les tâches et fixer un temps maximum de devoirs. Privilégier la qualité à la quantité.

Proposer des fiches **outils** (tables, définitions, théorèmes...)

Utiliser des **stimuli** visuels sur les mots clés d'un énoncé de problème.

Utiliser la **schématisation** en situation de problème.

Utilisation de la calculatrice.

Proposer l'utilisation de logiciels adaptés en géométrie.

#### 4 - **Présentation des documents:**

Aérer les documents (pas 2 documents sur la même page).

Fractionner le texte.

Interlignes suffisamment grands (1.5).

Hiérarchiser les informations, et accentuer les repères visuels.

Police de caractères : Trebuchet MS, comic sans ms, Lexia, Verdana, Arial, ou Geneva

Grands formats de caractères (**12** ou **14**) - *Italique* ou **caractères en gras** pour mettre en évidence les points importants.

Éviter le style en italique.

Impression de certains documents sur du A3.

Tableau simple et non à double entrée.

#### 5 - **Évaluer:**

Accorder un tiers-temps ou diminuer la quantité de tâches à effectuer.

Donner des appréciations positives (si le devoir est faible, la présentation peut être soignée).

Varié les modes d'évaluation ; si l'écrit est faible, proposez une évaluation orale.

Surligner les exercices que l'élève doit faire en priorité et adapter le barème.

Favoriser entourer, cocher, souligner, relier, compléter....

Dictées à trous ou choix multiples..

Ne pas pénaliser l'orthographe et le soin.

#### 6 - **Apprentissage de l'anglais :**

L'anglais est très difficile pour un Français. Les enfants dyslexiques ont des difficultés à mettre en place la correspondance graphème et phonème. Ils ont souvent un déficit au niveau du traitement phonologique et plus particulièrement des difficultés à discriminer les sons de la langue. Le nombre de phonèmes dépasse le nombre de graphèmes en anglais. Évaluer plutôt à l'oral.

- [blog.crdp-versailles.fr/ressourcesdysgarches](http://blog.crdp-versailles.fr/ressourcesdysgarches) puis anglais
- [www.michellehenry.fr](http://www.michellehenry.fr)
- <http://perso.numericable.fr/anglaisedyslexie/>
- Odille Golliet, [Méthode English Phono Pass](#)

#### 7 - **Pistes d'approfondissement :**

sites :

- [Eduscol](#) - Besoins éducatifs particuliers (site du ministère de l'éducation nationale)
- [Académie de Lyon](#) - Réussite pour tous - Handicap
- [Académie de Dijon - Guide Enseignant - La Dyslexie](#)
- [Apedys](#)
- [le Petit Bazar.unige.ch](http://lePetitBazar.unige.ch)
- [Bibliothèque sonore](#)
- Pierre Vianin, [l'aide stratégique aux élèves en difficulté scolaire](#)
- [brochure d'information sur la dyslexie/dysorthographe](#), DIP Genève, SMP, 2009, 20 pages
- [L'élève dyslexique au collège](#)

**Ce document n'est pas exhaustif**